

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Муниципальное образование «Унцукульский район»
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Шамилькалинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

От 12 февраля 2020 г

№ 36

Об утверждении инструкций по охране труда

В соответствии абзацем 23 части 2 статьи 212 Трудового кодекса, Методическими рекомендациями, утвержденными Минтрудом 13.05.2004, постановлением Минтруда от 17.12.2002 № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», протоколом профсоюза от 15.07.2019

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить инструкцию по охране труда повара.
2. Утвердить инструкцию по охране труда кухонного рабочего.
3. Утвердить инструкцию по охране труда при мытье посуды.
4. Утвердить инструкцию по охране труда при работе с электроплитой.
5. Утвердить инструкцию по охране труда уборщика помещений.
6. Утвердить инструкцию по охране труда при работе с дезинфицирующими средствами.
7. Утвердить инструкцию по охране труда дворника.
8. Утвердить инструкцию по охране труда сторожа.
9. Утвердить инструкцию по охране труда для бухгалтера.
10. Утвердить инструкцию по охране труда медсестры.
11. Утвердить инструкцию по охране труда делопроизводителя.
12. Утвердить инструкцию по охране труда учителя начальных классов.
13. Утвердить инструкцию по охране труда учителя русского языка и литературы.
14. Утвердить инструкцию по охране труда учителя биологии.
15. Утвердить инструкцию по охране труда учителя физики.
16. Утвердить инструкцию по охране труда при работе на копировально-множительной технике (принтер, ксерокс).
17. Утвердить инструкцию по охране труда при сопровождении обучающихся к месту экскурсии.
18. Утвердить инструкцию по охране труда при проведении культурно-массовых мероприятий.
19. Утвердить инструкцию по охране труда при работе на компьютере.
20. Утвердить инструкцию по охране труда директора школы.

Директор МКОУ
«Шамилькалинская СОШ»



Газимагомедов Г.Г.

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Заместитель директора по ИКТ




А.А.Магомедалиев

М.Г. Дарбышев


Приложение 1
к приказу от 20.02.2020 № 36


Состав комиссии по самообследованию за 2019 год


Председатель комиссии:


Заместитель директора по УВР Магомедалиев А.А. 

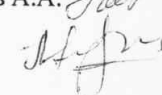
Члены комиссии:

Заместитель директора по УВР Сулейманова С.Р. 

специалист по кадрам Магомеова П.Р. 

Заместитель директора по УВР Гасанова К.М. 

Заместитель директора по УВР Маламагомедов А.А. 

Заместитель директора по УВР Магомаев М.Г. 

Приложение 2
к приказу от 20.02.2020 № _____

График проведения самообследования за 2019 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none">образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;	18.03.2020	Заместители директора по УВР

<ul style="list-style-type: none"> • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 		
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	01.04.2020	
Подготовка отчета	13.04.2020	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	15.04.2020	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета директором	17.04.2020	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	20.04.2020	Зам директора по ИК